



1. INFORMACIÓN GENERAL

| | |
|--|--|
| Título completo | Impulso a la Participación Política de las Mujeres |
| No. de proyecto | 00116504 |
| Agencia de ejecución | PNUD México |
| Presupuesto total | USD \$1,180,979.07 Nota. En este informe se ve reflejada la aportación correspondiente a la sexta enmienda al acuerdo. |
| Presupuesto disponible para el año 2023 | USD \$220,118.98 |
| Duración del proyecto | 5 años |
| Resultado de CPD | Aportar asesoría técnica y metodológica para la incorporación del enfoque de desarrollo humano, derechos y género en las políticas sociales. |
| Breve descripción del proyecto: | |
| <p>Durante más de dos décadas, el PNUD ha apoyado a las instituciones y los procesos electorales en México. Desde 1994, en casi todas las elecciones federales, el PNUD ha dado asistencia técnica y financiera a Organizaciones de la Sociedad Civil (OSC) en el marco del Fondo de Apoyo a la Observación Electoral, bajo la premisa de que la labor de dichas organizaciones mejora la calidad y la transparencia de los comicios.</p> <p>Desde el 2019, el INE ha apoyado a proyectos de OSC a través del Programa Nacional de Impulso a la Participación Política de las Mujeres a través de Organizaciones de la Sociedad Civil (PNIPPM), con el fin de impulsar la igualdad sustantiva y la eliminación de brechas de género. Después de haber financiado un número creciente de proyectos cada año, el INE ha identificado como áreas de oportunidad fortalecer sus capacidades para potenciar el impacto de los proyectos y solidificar su seguimiento.</p> <p>Mediante el proyecto “Impulso a la participación política de las mujeres”, el PNUD propone una estrategia para fortalecer a los proyectos apoyados, así como aportar elementos que fomenten el alcance de resultados en el mediano y largo plazo. Esta estrategia comprende actividades de formación para las organizaciones participantes con la posibilidad de adecuarse a las necesidades detectadas, un seguimiento cercano a la implementación de los proyectos que permita ajustes oportunos para lograr los objetivos, así como la documentación, sistematización y difusión de sus resultados.</p> | |

2. DESEMPEÑO DE PROYECTO

| |
|--|
| Resultado/Actividad 1: Acompañamiento técnico y metodológico en la Convocatoria 2023 y proceso de dictaminación de proyectos. |
| Objetivo: Apoyar al INE en la elaboración y difusión de la Convocatoria 2023, en el proceso de dictaminación y en la validación de proyectos. |
| Breve descripción de la meta anual: Publicar la Convocatoria a tiempo, superar el número de proyectos participantes del año anterior, acortar la brecha entre proyectos registrados y proyectos válidos que pasan a la etapa de dictaminación. |
| Entregable/producto principal 1: Revisión de la Convocatoria y las Reglas de Operación 2023 |

| Criterios de calidad | Evaluación | Fecha de entregable |
|---|--|-------------------------------------|
| El PNUD realiza una revisión de forma y fondo de la Convocatoria del PNIPPM 2023 y las Reglas de Operación previo a su aprobación en la comisión correspondiente del INE, con el fin de asegurar que la misma es incluyente, tiene perspectiva de género e interseccional, considera temas innovadores y actuales, está alineada con la Agenda 2030, entre otros elementos. | Ambos documentos se aprobaron en la Segunda Sesión Extraordinaria de la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica del INE, celebrada el 29 de marzo de 2023, por unanimidad de votos a favor. Se abrirá la convocatoria el 25 de marzo. | 24 de febrero de 2023 |
| Entregable/producto principal 2: Difusión de la Convocatoria. | | |
| Criterios de calidad | Evaluación | Fecha de entregable |
| Contribución a la difusión de la convocatoria en la página y redes del PNUD, así como a través de otras vías, con el fin de aumentar la participación de OSC con respecto a años anteriores. | Durante el mes que estuvo abierta la convocatoria del 25 de abril al 25 de mayo, se hicieron diversas publicaciones en todas las redes del pnud (Facebook, Twitter, Instagram), así como en la página del PNUD . Además, se circuló la convocatoria a los proyectos que trabajan con OSC y a oficiales nacionales que tienen trabajo con OSC en sus portafolios. La participación aumentó más del 45% con respecto al año anterior. | 25 de mayo |
| Entregable/producto principal 3: Apoyo en el registro y validación de propuestas. | | |
| Criterios de calidad | Evaluación | Fecha de entregable |
| Apoyo al INE en el registro de proyectos integrando un base de datos con la información de todos los proyectos participantes y apoyo en la validación de los proyectos, para identificar aquellos que pasarán a la etapa de calificación. | Se apoyó al INE para realizar el registro y validación de propuestas del proyecto. Se recibieron 117 propuestas, de las cuales, 113 pasaron a la etapa de calificación. | 15 de junio. |
| Entregable/producto principal 4: Apoyo en la calificación de proyectos. | | |
| Criterios de calidad | Evaluación | Fecha de entregable |
| Apoyo en la conformación del Jurado Calificador, en la metodología de calificación, en la creación de la plataforma para la calificación de proyectos y en las sesiones de instalación y selección. | Se apoyó a la DECEyEC para la conformación del Jurado Calificador (JC) que tuvo 12 integrantes (7 mujeres y 5 hombres) provenientes de consejerías del INE, consejerías de OPLE, Secretaría del Bienestar y academia. En la metodología, se utilizó una plataforma para calificar los proyectos, que se distribuyeron de manera aleatoria y que cada uno tuvo 3 revisiones del JC. Se llevó a cabo una Sesión de Instalación virtual. Se apoyó al JC y a la Secretaría técnica durante la calificación de proyectos. | 16 de junio (Sesión de Instalación) |

| Resultado/Actividad 2: Seguimiento a la implementación de proyectos seleccionados. | | |
|--|--|---------------------|
| Objetivo: Dar acompañamiento y seguimiento a los proyectos que se están implementando en el marco del PNIPPM. | | |
| Breve descripción de la meta anual: Realizar al menos 3 mecanismos de seguimiento y acompañamiento. | | |
| Entregable/producto principal 1: Plataforma virtual de seguimiento a los proyectos | | |
| Criterios de calidad | Evaluación | Fecha de entregable |
| Realizar una valoración del cumplimiento de los proyectos de la edición 2022 que buscan la continuidad en 2023. Esta valoración está dirigida al Jurado Calificador, para que cuente con mayores elementos para calificar y seleccionar los proyectos. | Por primera vez se dio al JC unas fichas con la valoración del desempeño de cada uno de los 47 proyectos que participan en la modalidad de continuidad. La valoración se basó en cinco criterios con indicadores y se utilizó un sistema de semaforización. El JC contó con esta información desde los primeros días que iniciaron la revisión de los proyectos. | 22 de junio |

| Resultado/Actividad 3: Actividades de capacitación a las OSC | | |
|--|--|---------------------|
| Objetivo: Capacitar a las OSC en temas sustantivos y técnicos. | | |
| Breve descripción de la meta anual: realizar al menos 3 capacitaciones a las OSC, derivadas de un diagnóstico. | | |
| Entregable/producto principal 1: Taller de fortalecimiento de propuestas | | |
| Criterios de calidad | Evaluación | Fecha de entregable |
| Taller dirigido a las OSC que deseen participar en la convocatoria 2023 del PNIPPM, basado en las principales dudas que se han recibido. | El taller se llevó a cabo el 18 de mayo, una semana antes del cierre de la convocatoria. Lo impartió personal del INE y del PNUD vinculados con el proyecto. Además de los temas del taller, se abrió un espacio para responder a las preguntas que las OSC enviaron a través de las plataformas virtuales. Actualmente cuenta con casi 500 visualizaciones. | 18 de mayo. |

| Resultado/Actividad 4: Sistematización y documentación de resultados | | |
|---|---|---------------------|
| Objetivo: Sistematizar los resultados de los proyectos tanto parciales como finales, así como identificar y documentar las prácticas exitosas. | | |
| Breve descripción de la meta anual: Sistematizar la información de los informes parciales y finales | | |
| Entregable/producto principal 1: Experiencias exitosas de OSC que impulsan la participación política de las mujeres 2021. | | |
| Criterios de calidad | Evaluación | Fecha de entregable |
| Se presentó la publicación Experiencias Exitosas de OSC para impulsar la participación política de las mujeres en México edición 2021 del PNIPPM, en el marco de la 2ª Feria del libro del INE: Democracia, igualdad y No Discriminación. | El evento fue virtual, participaron las 5 OSC que fueron documentadas y relataron su experiencia. El evento fue transmitido en las redes del PNUD y del INE. Ese mismo día se publicó el libro virtual en las páginas de ambas instituciones. Es el 3er volumen de experiencias exitosas. | 20 de junio |
| Entregable/producto principal 2: 1er Encuentro de la comunidad de OSC del PNIPPM | | |

| Criterios de calidad | Evaluación | Fecha de entregable |
|---|--|---------------------|
| Evento presencial (con transmisión en vivo) con las OSC que han participado en la edición 2022 y otras. Durante el evento participan representantes de OSC y personas beneficiadas. | Si bien el evento fue el 12, las actividades iniciaron el día anterior con una cena con las OSC y presentación de una obra de teatro de uno de los proyectos. El evento fue con un formato dinámico en el que más de 20 OSC compartieron su proyecto. Por primera vez se invitó también a las personas beneficiadas quienes también participaron como presentadoras. Por la tarde se presentó en modalidad presencial la obra “Matilde”. | 12 de abril |

| Indicadores | Target 2023 | Resultado 2023 |
|--|-------------|------------------|
| 1.1 Aumento de los registros recibidos respecto a la edición anterior. | 10% | 46% (80-117) |
| 1.2 Porcentaje de propuestas dictaminadas respecto del número de propuestas recibidas | 80% | 97% (113/117) |
| 2.1 Porcentaje de OSC que clasifican las actividades de seguimiento como útiles o muy útiles para el desarrollo de sus proyectos | 80% | |
| 2.2 Porcentaje de proyectos beneficiados que participan en la modalidad de continuidad en la próxima edición | 50% | 85% (47/55) |
| 3.1 Porcentaje de espacios de capacitación con respecto a lo esperado | 100% | |
| 3.2 Porcentaje de OSC participantes que clasifican las capacitaciones como útiles o muy útiles | 80% | |
| 4.1 Porcentaje de OSC que cumplen sus metas | 90% | |
| 4.2 Número de materiales desarrollados para documentar los resultados de los proyectos respecto de los esperados | 90% | |
| 5.1 Aumento de mujeres beneficiadas con respecto a la edición anterior | 10% | |

3. RIESGOS

| Descripción | Resultados/actividad es afectadas | Descripción breve de las medidas tomadas | Fecha | Grado del riesgo |
|--|---|--|-----------------------|------------------|
| Debido a la realización de un encuentro de OSC presencial, algunas actividades virtuales podrían modificarse o retrasarse. | Visitas virtuales, taller a equipos técnicos, materiales para documentar resultados | Planeación de actividades con el INE, adelanto parcial del plan de colaboración. | Abril 2023 | Medio |
| Retrasos en la contratación de personal, debido a los | Todas. | Seguimiento cercano a los procesos. | Julio-septiembre 2023 | Medio |

| | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|
| plazos que toma la contratación. | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|

4. PROBLEMAS/ASPECTOS RELEVANTES

| Descripción | Descripción breve de las medidas tomadas | Fecha inicio-fin | Crítico (Sí o No) |
|---|---|--------------------|--|
| Aspecto relevante: se está organizando el 1er Encuentro de OSC para realizarlo en abril. Es el 2do evento presencial posterior a la pandemia. Es importante ir adaptando el proyecto a las dinámicas posteriores al periodo de la pandemia. | Se invitará a un representante de OSC y una persona beneficiaria. Varias osc presentarán sus proyectos, estarán al centro del evento. | Mediados de abril. | No <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> |
| Aspectos relevantes: Cambios de personal y dirigencia en el INE y también de personal en el PNUD. | Comunicación continua y constante entre ambas instituciones. Documentación de los procesos y actividades. | Marzo-abril | No <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> |
| Aspecto relevante: hay un proyecto del PNUD con características similares en el área de género que colabora con el área de género del INE, sin embargo, los recursos provienen de una fuente distinta. | Ha habido comunicación con la coordinación del proyecto, sin embargo, hace falta más comunicación interna y con el INE para sumar esfuerzos y prever cualquier confusión. | 2023 | No <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> |
| En esta edición no se realizará un taller bridge con las OSC, hay que planear un ciclo de capacitación que cumpla con los mismos objetivos. | Aún no se inicia con el ciclo de capacitación, pero debe partir de un diagnóstico a las OSC, tan pronto sean seleccionadas. | Agosto - Octubre | No <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> |

5. LECCIONES APRENDIDAS

| ¿Hay lecciones que pueden beneficiar el diseño o implementación de otros proyectos? |
|---|
| Este proyecto tiene mucha experiencia en procesos de selección / dictaminación de propuestas que pueden beneficiar a otros proyectos. |

6. Gasto del trimestre

| Gasto del trimestre | | |
|---|------------------|--|
| Aprobado para 2023 | USD \$220,118.98 | 18.6% del presupuesto total del proyecto |
| Ejecutado este trimestre | USD \$74,748.74 | 34% del presupuesto anual del proyecto |
| Total, del Gasto 2019-2020-2021-2022-2023 (Acumulado al Trimestre) | USD \$939,010.66 | 79.6% del presupuesto total del proyecto |

Motivo de la variación en el gasto

En este informe ya se ve reflejada la aportación correspondiente a la sexta enmienda al acuerdo.

Planeación

Revisión presupuestal en proceso

Sí

No

Objetivo de la revisión (descripción breve)

Elaborado por:

Mónica Eden Wynter Gutiérrez de Velasco



Fecha:10 de julio de 2023

Michel Salinas Tapia



Fecha:10 de julio de 2023